

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1  
С. БЕРДЫКЕЛЬ» ИМЕН ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ИДРИСОВА А. И.  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД АРГУН.**

**ПРИНЯТО**

на педагогическом совете

Протокол № 1 от 28.08.2025

**РАССМОТРЕНО**

Родительским комитетом  
28.08.2025 г. (протокол №1)

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор \_\_\_\_\_ И.С.Махмудов

Приказ № 182 от 30.08.2025г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о рабочих программах учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей,  
курсов внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП  
начального общего, основного общего и среднего общего образования

2025 г.

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о рабочих программах, разрабатываемых в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов и Федеральных образовательных программ начального общего (ФОП НОО), основного общего (ФОП ООО) и среднего общего образования, (ФОП СОО) (далее – Положение), регулирует оформление, структуру, порядок разработки, утверждения и хранения рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности в МБОУ «СОШ №1 с.Бердыкель» (далее – Школа).

1.2 Положение разработано на основании следующих нормативных актов:

- ✓ Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- ✓ Приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- ✓ Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования" с изменениями приказа 09.10.2024 N 704
- ✓ Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74223) с изменениями приказа 09.10.2024 N 704;
- ✓ Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74228) с изменениями приказа 09.10.2024 N 704;
- ✓ Приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (далее – ФГОС НОО третьего поколения) с учетом изменений приказа Минпросвещения от 18.06.2025 № 467;
- ✓ Приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного

общего образования» (далее – ФГОС ООО третьего поколения) с учетом изменений приказа Минпросвещения от 18.06.2025 № 467;

- ✓ Приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (далее – ФГОС СОО) с последующими изменениями;
- ✓ Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 "Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования"
- ✓ Приказа Минпросвещения Российской Федерации от 05.11.2024 № 769 Об утверждении федерального перечня учебников с изменениями Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2025 № 258;
- ✓ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2024 № 499 "Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов
- ✓ Устава МБОУ «СОШ №1 с.Бердыкель»;
- ✓ Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «СОШ №1 с.Бердыкель»;

1.3. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- ✓ обеспечение реализации в полном объёме образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком;
- ✓ обеспечение преемственности содержания между годами обучения и уровнями образования;
- ✓ создание условий для реализации системно-деятельностного подхода к обучению;
- ✓ обеспечение достижений планируемых результатов каждым обучающимся;
- ✓ определение содержания, объёма и порядка изучения учебного предмета (курса, модуля) с учётом целей, задач и особенностей образовательной деятельности школы и контингента обучающихся;
- ✓ приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

- 1.4. Школа предусматривает непосредственное применение при реализации ООП НОО федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир». Труд (технология)
- 1.5. Школа предусматривает непосредственное применение при реализации ООП ООО федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «Основы безопасности и защиты Родины». Труд (технология)
- 1.6. Школа предусматривает непосредственное применение при реализации ООП СОО федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «Основы безопасности и защиты Родины».
- 1.7. Рабочие программы непосредственного применения (указаны выше) и РП по обновленным ФГОС разрабатываются в федеральном конструкторе РП
- 1.8. Обязанности педагогического работника в части разработки, коррекции рабочих программ и мера ответственности за выполнение рабочей программы в полном объеме определяются должностной инструкцией педагогического работника в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 "Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования"
- 1.9. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым положением.

## **2. Структура рабочей программы**

2.1. Структура рабочей программы определяется настоящим Положением в соответствии с требованиями:

- ✓ ФГОС НОО, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286; ФГОС ООО, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 (далее — ФГОС третьего поколения);
- ✓ ФГОС СОО, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413  
ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО;

2.2. Рабочие программы ООП НОО и ООО, разработанные по обновленным ФГОС в МБОУ «СОШ №1 с.Бердыкель» должны содержать следующие компоненты:

- ✓ пояснительную записку;
- ✓ содержание учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;

- ✓ планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- ✓ тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля, и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачники, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании;
- ✓ поурочное планирование; учебно-методические материалы
- ✓ проверяемые требования к результатам освоения основной образовательной программы
- ✓ проверяемые на ГИА требования к результатам освоения основной образовательной программы
- ✓ перечень элементов содержания, проверяемых на ГИА.

2.3. В качестве электронных образовательных ресурсов допускается использование материалов, включённых в Федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 18.07.2024 № 499 "Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов

2.4. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности ООП НОО, ООО, СОО разработанных по ФГОС третьего поколения, настоящего Положения, должны содержать указание на форму проведения занятий в разделе «Содержание учебного курса».

2.5. Рабочие программы по ФГОС третьего поколения формируются с учетом рабочей программы воспитания. Отобразить учет рабочей программы воспитания необходимо следующим способом:

- ✓ указать формы учета рабочей программы воспитания в пояснительной записке к рабочей программе;

- ✓ оформить приложение к рабочей программе «Формы учета рабочей программы воспитания»;
- ✓ указать информацию об учете рабочей программы воспитания в разделе «Содержание учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля» в описании разделов/тем или отдельным блоком;
- ✓ отразить воспитательный компонент содержания рабочей программы в отдельной колонке таблицы тематического планирования.

2.6. Раздел «Тематическое планирование» рабочих программ оформляется в виде таблицы, состоящей из граф:

- ✓ наименование разделов и тем, планируемых для освоения обучающимися;
- ✓ количество академических часов, отводимых на освоение каждого раздела и темы.
- ✓ информацию об электронных (цифровых) образовательных ресурсах.

2.7. Тематическое планирование рабочей программы является основой для создания поурочного планирования учебного предмета, курса, модуля на учебный год.

2.8. Раздел «Поурочное планирование» оформляется в виде таблицы, состоящей из колонок:

- ✓ номер урока по порядку;
- ✓ наименование темы урока;
- ✓ количество часов;
- ✓ дата проведения урока по плану;

### **3. Порядок разработки и утверждения рабочей программы**

3.1. Рабочая программа разрабатывается как часть ООП (по уровням общего образования) педагогическим работником или группой педагогических работников в соответствии с преподаваемым учебным предметом.

3.2. Рабочая программа может быть единой для всех учителей данного учебного предмета, работающих в школе, или индивидуальной.

3.3. Рабочая программа составляется на соответствующий уровень образования (НОО, ООО, СОО) с последующей корректировкой или на один учебный год.

3.4. Рабочая программа разрабатывается на основе:

- ✓ федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня образования;
- ✓ федеральной основной образовательной программы соответствующего уровня образования в части конкретного учебного предмета/учебного курса, учебного модуля, курса внеурочной деятельности;
- ✓ федеральной рабочей программы учебного предмета (курса, модуля).

3.5. Педагогический работник разрабатывает рабочую программу в соответствии с федеральной рабочей программой учебного предмета федеральной образовательной программы уровня образования.

Содержание и планируемые результаты разработанной педагогическим работником рабочей программы должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральной рабочей программы учебного предмета (курса, модуля).

3.7. Педагогический работник вправе:

- ✓ расширять содержание учебного предмета для углубленного изучения;
- ✓ конкретизировать требования к планируемым результатам освоения рабочей программы;
- ✓ выбирать для реализации рабочей программы учебник, входящий в Федеральный перечень учебников, утвержденный приказом Минпросвещения Российской Федерации от 05.11.2024 № 769 с изменениями Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2025 № 258;
- ✓ при отсутствии в перечне учебников использовать учебные пособия, которые выпускают организации из перечня, утвержденного приказом Минобрнауки от 09.06.2016 № 699;
- ✓ выбирать исходя из целей и задач рабочей программы методики и технологии обучения и воспитания;

3.8. Педагогический работник вправе представить рабочую программу на заседании методического объединения, соответствующим протоколом которого фиксируется факт одобрения или неодобрения рабочей программы.

Обязательному представлению на заседании методического объединения подлежат рабочие программы, разработанные составителем на основе учебно-методической литературы (рабочие программы элективов, факультативов, курсов внеурочной деятельности) и имеющие более 50 процентов авторских подходов к организации содержания учебного материала.

3.9. Рабочая программа утверждается в составе ООП (по уровням общего образования) приказом руководителя школы.

#### **4. Оформление и хранение рабочей программы**

4.1. Рабочая программа оформляется в электронном и печатном варианте.

4.2. Электронная версия рабочей программы форматируется в редакторе Word шрифтом TimesNewRoman, кегль 12–14, межстрочный интервал 1-1,15, выровненный по ширине, поля со всех сторон 1,5–2 см.

Рабочая программа должна иметь титульный лист с названием учебного предмета, курса или модуля, по которому ее разработали, и сроком освоения программы.

4.3. Электронный вариант рабочей программы хранится на сайте школы.

#### **5. Порядок внесения изменений в рабочую программу**

5.1. В случае необходимости корректировки рабочих программ директор школы издает приказ о внесении изменений в ООП соответствующего уровня общего образования в части корректировки содержания рабочих программ.

5.2. Корректировка рабочих программ проводится в сроки и в порядке, установленные в приказе директора школы о внесении изменений в ООП соответствующего уровня общего образования.

#### **6. Реализация рабочей программы**

6.1. Реализация рабочей программы является предметом контроля внутренней системы оценки качества.

6.2. Педагогические работники обязаны осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемого учебного предмета в соответствии с утвержденной рабочей программой.

6.3. Школа, наряду с педагогическими работниками, несет ответственность за реализацию рабочих программ в полном объеме в соответствии с ООП уровня образования.

6.4. Для обеспечения реализации рабочих программ допускается применение:

- ✓ дистанционных образовательных технологий;
- ✓ модульных форм организации образовательной деятельности;



- ✓ сетевых форм организации образовательной деятельности;
- ✓ электронного обучения;
- ✓ различных форм внеурочной деятельности.

6.5. При реализации рабочих программ не допускается:

- ✓ сокращение запланированной практической части (контрольные, практические, лабораторные работы и др.);
- ✓ сокращение объема времени на изучение учебного предмета (курса, модуля).

6.6. Запрещается при реализации рабочих программ использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

## **7. Контроль за реализацией рабочих программ**

7.1. Контроль реализации рабочих программ производится по окончании каждого учебного периода.

7.2. Этапы контроля:

- ✓ по окончании учебного периода (триместр, год) заместитель директора по УВР анализирует отчет по выполнению рабочих программ, формируемый посредством электронного журнала; итоги анализа оформляет справкой;
- ✓ результаты контроля по итогам триместра рассматриваются на совещании при директоре по итогам каждого учебного периода;
- ✓ результаты анализа по итогам учебного года рассматриваются на педагогическом совете текущего учебного года не позднее 1 июня текущего учебного года.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора.

8.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

8.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.

8.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом

директора. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

**ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 с.БЕРДЫКЕЛЬ»**

*Выписка из ООП ООО*

*утв. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025г. Пр.№ \_\_\_\_\_*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**учебного предмета «\_\_\_\_\_»**  
**для учащихся 5 – 9 классов**  
  
**( ИД \_\_\_\_\_ )**

2025

**ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 с. БЕРДЫКЕЛЬ»**

*Приложение к ООП НОО*  
*утв.....202\_г. Пр.№\_\_*

**Рабочая программа курса внеурочной деятельности**  
**«\_\_\_\_\_»**  
**(1-4 классы)**

Направление внеурочной деятельности:

## Структура рабочей программы по учебному предмету

### 1. Пояснительная записка

Общая характеристика учебного предмета

Цели и особенности изучения учебного предмета

Место учебного предмета в учебном плане

### 2. Содержание образования (по годам обучения).

### 3. Планируемые результаты освоения учебного предмета:

личностные результаты,

метапредметные результаты,

предметные результаты (по годам обучения)

### 4. Тематическое планирование

#### 6 КЛАСС

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
Раздел 1. Общие сведения о языке					
1.1	Основные функции русского языка	2			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f414452">https://m.edsoo.ru/7f414452</a>
1.2	Литературный язык	1			Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f414452">https://m.edsoo.ru/7f414452</a>
Итого по разделу		3			
Раздел 2. Язык и речь					
2.1	.....				

# ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

## 6 КЛАСС

№ п/п	Тема урока	Количество часов		Дата изучения		Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Конт-ые работы	План	Факт	
1	Русский язык – государственный язык Российской Федерации	1		01.09.		Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/fa261734">https://m.edsoo.ru/fa261734</a>
2	Русский язык – язык межнационального общения	1		02.09.		Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/fa2618c4">https://m.edsoo.ru/fa2618c4</a>
3	....					

### Проверяемые требования к результатам освоения основной образовательной программы (6 класс)

Код проверяемого результата	Проверяемые предметные результаты освоения основной образовательной программы основного общего образования
1	По теме "Язык и речь"
1.1	Создавать устные монологические высказывания объемом не менее 6 предложений на основе жизненных наблюдений, чтения научно-учебной, художественной и научно-популярной литературы (монолог-описание, монолог-повествование, монолог-рассуждение), выступать с сообщением на лингвистическую тему
1.2	Участвовать в диалоге (побуждение к действию, обмен мнениями) объемом не менее 4 реплик
1.3	...

### Проверяемые элементы содержания (6 класс)

Код	Проверяемый элемент содержания
1	Язык и речь
1.1	Монолог-описание, монолог-повествование, монолог-рассуждение; сообщение на лингвистическую тему
1.2	Виды диалога: побуждение к действию, обмен мнениями
2	...

**Перечень элементов содержания, проверяемых на ОГЭ  
по русскому языку**

Код	Проверяемый элемент содержания
1	Язык и речь
1.1	Создание устных монологических высказываний на основе жизненных наблюдений, чтения научно-учебной, художественной и научно-популярной литературы
1.2	Монолог-описание, монолог-повествование, монолог-рассуждение; сообщение на лингвистическую тему
1.3	....

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
ПРОЦЕССА**

**ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧЕНИКА**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧИТЕЛЯ**

**ЦИФРОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И РЕСУРСЫ СЕТИ  
ИНТЕРНЕТ**

## Структура рабочей программы курса внеурочной деятельности

### Пояснительная записка

Актуальность и назначение программы

Цель программы

Задачи программы

**Содержание программы** — краткое описание разделов и тем внутри разделов. Описание темы включает: её название, основные узловые моменты, формы организации образовательного процесса (теоретические, практические).

### Планируемые образовательные результаты:

личностные результаты,

метапредметные результаты,

предметные результаты (по годам обучения)

### ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ (1–2 и 3–4 классы)

№ п/п	Темы занятий	Кол-во часов	Основное содержание	Виды деятельности обучающихся	Электронные ресурсы
1	Зачем человеку учиться?	1	Приобретение знаний на протяжении всей жизни. Роль знаний в развитии личности и общества. Влияние цифровых технологий на приобретение знаний. Необходимость управления человеком цифровыми технологиями. Развитие навыков работы в команде, уважения разных мнений, разрешения конфликтов и эмпатии в ходе школьного образования. <i>Формирующиеся ценности:</i> <i>жизнь,</i> <i>созидательный труд,</i> <i>патриотизм</i>	Познавательная беседа, просмотр видеофрагментов, выполнение интерактивных заданий, работа с иллюстративным материалом	<a href="https://razgovor.edsoo.ru">https://razgovor.edsoo.ru</a>
2	...				

**Методическое обеспечение**

**Информационное обеспечение.**

**Алгоритмы деятельности.**

**Контрольно-измерительные материалы.**

**Список литературы.**