



МЭРИЯ ГОРОДА АРГУН  
Муниципальное учреждение «Департамент образования г. Аргун»  
МУ «Департамент образования г. Аргун»

УСТРАДА-ГИАЛИН МЭРИ  
Муниципальни учреждени «Аргун-Г1алин дешаран департамент»  
МУ «Аргун-Г1алин дешаран департамент»

### ПРИКАЗ

№ 1-1-н

26.01.2024

г. Аргун

В целях изучения состояния реализации проекта «ПРОдвижение», а также мероприятий Дорожной карты подготовки обучающихся 9-11-х классов к проведению государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях городского округа г. Аргун и оказания методической помощи

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести мониторинг реализации мероприятий в рамках проекта «ПРОдвижение» в 4-х классах, а также мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся в 2023-2024 учебном году (далее-ГИА) по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования с 30 января по 08 февраля 2024 г. (далее-Мониторинг).

2. Утвердить:

2.1. Состав рабочей группы для проведения Мониторинга (приложению № 1);

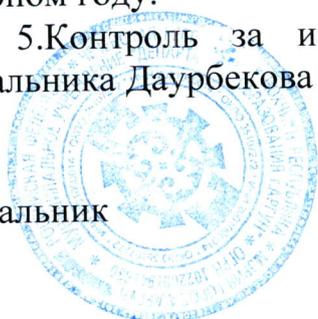
2.2. План-задание Мониторинга (приложение № 2);

3. Специалисту отдела ГМЦ Натаевой Н.Б. в срок до 12.02.2024 года подготовить сводную информацию по итогам Мониторинга с выводами и предложениями.

4. По итогам Мониторинга составить план мероприятий по оказанию методической помощи в реализации проекта «ПРОдвижение», а также в подготовке обучающихся 9, 11-х классов к проведению ГИА в 2023-2024 учебном году.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Даурбекова Р.М.

Начальник



С. Р. Усманов

**Состав рабочей группы.**

<b>№</b>	<b>ФИО члена комиссии</b>	<b>Должность</b>	<b>Место работы</b>
1	Даурбеков Р.М.	Заместитель начальника	Департамент образования г. Аргун
2	Салатаева Р.С.	Начальник отдела ГМЦ	Городской методический центр
3	Хамцужева К. Х.	специалист	Городской методический центр
4	Натаева Н.Б.	специалист	Городской методический центр

**Чек-лист посещения образовательной организации в  
рамках реализации проекта «ПРОдвижение»**

№	Перечень документации для заместителя директора по НШ	Наличие / отсутствие	Примечание
1.	Приказ о назначении ответственного за реализацию проекта в ОО.		
2.	Протокол педсовета об обсуждении результатов ВПР, диагностики.		
3.	Анализ предметно-методической компетентности педагогов на основе оценки сформированности предметных умений у учащихся.		
4.	Выводы и рекомендации по улучшению выявленных предметных дефицитов.		
5.	План методической работы		
<hr/>			
№	Перечень документации для учителя		
1.	Три карты достижений учащихся по предметам: русский язык, математика и окружающий мир из личного кабинета на <i>Монит 95</i> .		
2.	Три карты с выявленными предметными дефицитами учащихся по предметам: русский язык, математика и окружающий мир ( <i>контролируемые умения</i> )		
3.	Проектирование и проведение учебного занятия (урока) с учетом результатов диагностики.		

## ЧЕК-ЛИСТ

**мониторинга общеобразовательных организаций по подготовке к ГИА (ЕГЭ, ОГЭ)**

№№	Критерий	Показатель	Выполнен не критерия (да/нет)	Комме нтари и
1.	<b>Организационные условия</b>			
1.1	Нормативные документы школы	Анализ результатов ГИА-2023(ЕГЭ и ОГЭ)		
		- наличие приказов о внесении изменений в учебный план для организации курсов внеурочной деятельности (при необходимости)		
		- наличие приказа о назначении ответственного за подготовку и организацию ГИА (ЕГЭ и ОГЭ)		
		- приказ о назначении ответственного за формирование базы данных обучающихся 9, 11 классов		
		- приказ о назначении ответственного за реализацию проекта «Я сдам ЕГЭ!» («Я сдам ОГЭ!»)		
		- положение об организации и реализации проекта «Я сдам ЕГЭ!» («Я сдам ОГЭ!»)		
		- график проведения дополнительных занятий		
		- список детей «группы риска»		
		- план работы по подготовке к ГИА (ЕГЭ и ОГЭ)		
		- дорожная карта по реализации проекта «Я сдам ЕГЭ!» («Я сдам ОГЭ!»)		
	- индивидуальная работа с учащимися «группы риска»			
1.2	Посещение руководителем, заместителем руководителя по УР уроков в 9,11 классах	Руководитель, заместитель руководителя по УР:  - владеют информацией по вопросам проведения учителями уроков по подготовке к ЕГЭ (количество посещенных уроков, качество посещенных уроков, по каким предметам посещены уроки и др.);  -В оценке качества урока задействована		

		<p>республиканская система «ТАЛЛАМ».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определены проблемы по результатам посещенных уроков;</li> <li>- приняты управленческие решения по снижению рисков.</li> </ul>		
1.3	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- руководитель, заместитель руководителя по УР владеют информацией о просмотре учителями вебинаров ФИПИ, изучению документов ГИА и т.д.</li> <li>- завуч школы провел семинар с учителями - предметниками по изменениям в ГИА-24, учителя ознакомлены с кодификатором и спецификацией ГИА, владеют критериями оценивания КИМ по предмету.</li> <li>- проведение педагогического совета по вопросам реализации проектов «Я сдам ЕГЭ!» («Я сдам ОГЭ!»)</li> <li>- проведение совещаний при директоре, при заместителе директора по вопросам подготовки проведения ГИА</li> <li>- проведение родительских собраний с учащимися 9,11 классов</li> </ul>		
1.4.	Сведения о педагогических работниках	<ul style="list-style-type: none"> <li>- банк данных учителей, преподающих в выпускных классах</li> <li>- сведения о курсах повышения квалификации учителей, преподающих в выпускных классах</li> <li>- анализ предметно-методической компетентности педагогов на основе оценки сформированности предметных умений у учащихся.</li> </ul>		
2.	<b>Обеспечивается подготовка выпускников к ЕГЭ в рамках урочной деятельности</b>			
2.1	Расписание уроков	- содержит сдвоенные уроки по математике, русскому языку		
2.2	Поурочный план	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие в уроке видов деятельности, направленных на отработку решения заданий КИМ ЕГЭ</li> <li>- наличие заданий разного уровня сложности для разных групп детей. Предусмотрено деление детей на группы.</li> <li>- наличие ЭОР для подготовки домашнего задания по отработке заданий КИМ ЕГЭ</li> </ul>		
2.3	Содержание урока	- на уроке предусмотрена отработка решения заданий КИМ		

		- на уроках соблюдается принцип «От простого к сложному» (отработка решения заданий КИМ по уровню сложности, а не по нумерации КИМ)		
		- организована работа в группах учащихся с разным уровнем знаний		
		- на уроке учащиеся знакомят с критериями оценки задания КИМ ЕГЭ		
		- на уроке отрабатывается правильность написания ответов и заполнение бланков ответов		
		- ученикам выдается домашнее задание разного уровня сложности		
<b>3.</b>	<b>Обеспечивается подготовка к ЕГЭ во внеурочной деятельности</b>			
3.1	План внеурочной деятельности (ВД)	Выделен 1 час во ВД на практикумы по подготовке к ЕГЭ по предметам, выбранным выпускниками для сдачи ГИА		
		физика	<i>предмет выбран для сдачи ЕГЭ (да/нет)</i>	
		химия	<i>предмет выбран для сдачи ЕГЭ (да/нет)</i>	
		биология	<i>предмет выбран для сдачи ЕГЭ (да/нет)</i>	
		информатика	<i>предмет выбран для сдачи ЕГЭ (да/нет)</i>	
		обществознание	<i>предмет выбран для сдачи ЕГЭ (да/нет)</i>	
		география	<i>предмет выбран для сдачи ЕГЭ (да/нет)</i>	
		литература	<i>предмет выбран для сдачи ЕГЭ (да/нет)</i>	
		иностр.язык	<i>предмет выбран для сдачи ЕГЭ (да/нет)</i>	
3.2.	Содержание рабочей программы курса ВД «Практикум по подготовке к ЕГЭ»	- тематическое планирование РП направлено на подготовку выпускников к ЕГЭ по предмету		
<b>4.</b>	<b>Обеспечивается подготовка к ЕГЭ в рамках элективных курсов по предметам, выбранным выпускниками для сдачи ГИА</b>			
4.1.	Расписание	Организованы элективные курсы по предметам, выбранным для сдачи ЕГЭ  <i>(перечислить предметы, по которым организованы элективные курсы и предметы, выбранные выпускниками для сдачи ЕГЭ)</i>		

4.2	Содержание рабочей программы элективного курса	- тематическое планирование РП направлено на подготовку выпускников к ЕГЭ по предмету		
5.	<b>Информационное сопровождение</b>			
	Сайт школы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Новости ЕГЭ, ОГЭ</u></li> <li>• <u>Телефоны горячей линии</u></li> <li>• <u>График консультаций ЕГЭ, ОГЭ</u></li> <li>• <u>Интернет ресурсы по ЕГЭ, ОГЭ</u></li> <li>• <u>Демоверсии ЕГЭ, ОГЭ</u></li> <li>• <u>Изменения в КИМ ЕГЭ, ОГЭ</u></li> <li>• <u>Нормативные и распорядительные документы ЕГЭ, ОГЭ</u></li> <li>• <u>Памятка для родителей (ЕГЭ), ОГЭ</u></li> <li>• <u>Памятка для учащихся (ЕГЭ), ОГЭ</u></li> <li>• </li> </ul>		

Дата: \_\_\_\_\_

Ф.И.О эксперта: \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_